

Applicare Marca
da bollo
16,00

AL COMUNE DI CASTELVETRANO
III SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA
E GESTIONE DELLE RISORSE
2° SERVIZIO UFFICIO TRIBUTI - U.O. Rilascio
Autorizzazioni Suolo Pubblico
VIA DELLA ROSA N. 1
91022 CASTELVETRANO

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE SUOLO PUBBLICO

Regolamento Comunale per l'applicazione della tassai sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche

Approvato con Deliberazione Consiglio Comunale del 27/09/2002

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome	Nome	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
C.F. <input type="text"/>	Data di nascita <input type="text"/>	Sesso <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Luogo di nascita: <input type="text"/>	Stato <input type="text"/>	Comune e provincia <input type="text"/>
Residenza: <input type="text"/>	Via/Piazza, ecc. <input type="text"/>	Cittadinanza <input type="text"/>
	N. Civ <input type="text"/>	CAP <input type="text"/>
Comune e provincia <input type="text"/>	E- m@il <input type="text"/>	Tel. <input type="text"/>

Nella Qualità di:	<input type="checkbox"/> Proprietario	<input type="checkbox"/> Rappresentante legale della società/ditta
	<input type="checkbox"/> (Altro) _____	

C.F. <input type="text"/>	P. IVA (se diversa da C.F.) <input type="text"/>
Ragione sociale (in caso di società)	<input type="text"/>
con sede nel Comune di <input type="text"/>	Provincia <input type="text"/>
Via, piazza <input type="text"/>	N° civico <input type="text"/>
	CAP <input type="text"/>
e-mail - pec <input type="text"/>	Tel. <input type="text"/>

CHIEDE

Il rilascio dell'autorizzazione per l'occupazione temporanea di una fascia di marciapiede o sede stradale in
Via _____ dal civ.n° _____ al civ. n° _____ in ragione di
MQ. _____ per la durata di giorni _____.

- La Collocazione di un ponteggio / steccato/ area di cantiere;
- La posa di piattaforma aerea /traslochi / sosta mezzi;
- La posa di un cassone per la raccolta di materiale di risulta e sfabbricidi etc.

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilita dalla legge per le mendaci dichiarazioni e la formazione o uso di atti falsi (art.76 del D.P.R. 445/2000) e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera art.75, e degli artt. 46 e/o 47 D.P.R.445/2000.

- Di essere a conoscenza che il suolo da occupare non è di proprietà privata;
- Di essere consapevole che, ove venisse dimostrata la natura privata del suolo, l'ufficio provvederà all'immediata revoca del provvedimento di concessione suolo pubblico;
- Di rispettare la normativa del nuovo codice della strada, la normativa in materia di sicurezza del lavoro;
- Di comunicare l'inizio e la fine dei lavori al Servizio Rilascio Occupazione Suolo Pubblico;
- Di svincolare l'Amministrazione da responsabilità per violazione di diritti di terzi per l'occupazione del suolo pubblico;
- La documentazione allegata in copia è conforme all'originale (art. 19, DPR 445/2000);

ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE

- Planimetria quotata scala 1:100, con l'indicazione della sede stradale, delle vie interessate, della larghezza del marciapiede e dei numeri civici, stralcio P.R.G. relazione tecnica a firma di un tecnico abilitato;
- In caso di lavori urgenti, per l'eliminazione del pericolo incombente sulla pubblica incolumità, perizia tecnica a firma di un Tecnico abilitato;
- Copia del documento di identità del richiedente (in corso di validità);
- Fotografie panoramiche (riguardanti il prospetto e il suolo da occupare);
- Copia bollettino pagamento Tosap tributo occupazione suolo pubblico;
- Versamenti di €. 25,83 per diritti d'istruttoria;
- Copia titolo abilitativo alla realizzazione dei lavori – Settore Uffici tecnici, Ordinanze etc.;
- Lettera di incarico o contratto di appalto;
- Fotocopia libretto circolazione mezzi (piattaforma);
- Marca da bollo da € 16,00.

TUTELA DATI PERSONALI Il sottoscritto dichiara di essere informato che, ai sensi del D.Lgs. 196/03, i dati personali forniti, ovvero altrimenti acquisiti, potranno formare oggetto di trattamento nel rispetto della norma citata. Tali dati verranno trattati per finalità istituzionali, connesse o strumentali all'attività di questa amministrazione. In relazione ai predetti trattamenti, si potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Castelvetro li _____

Firma
